

Compte rendu du conseil d'administration du 8 Avril 2013

Présents : Angèle Direnberger, Thomas Reignier, Anne Benoit, Olivier Pas, Birthe Zeuthen
Catherine Van Lingen, Olivier Priou, Moncef Barhoumi, Jean Thomas Meyer,

Gestion financière :

KPMG est venu présenter les comptes de l'année 2012. Le bilan est positif avec un résultat net positif de 2,2 millions de couronnes, pour des rentrées d'argent de 48 Millions et des dépenses à hauteur de 46 Millions. La révision a félicité le service financier de l'école pour la tenue des comptes. La seule remarque concerne la garderie dont les frais de fonctionnement semblent hors de contrôle. Le CA en prend acte, la structuration du service de la garderie est un travail en cours.

Gestion exécutive :

Les statuts du Lycée ont été mis à jour en respectant les lois en vigueur au Danemark. Il ne s'agit pas de changement fondamentaux mais d'une mise en conformité. Les statuts seront signés et mis en ligne sur le site de l'école.

Pédagogie :

Pour la rentrée 2013, le nombre de classe en maternelle et en primaire reste le même avec une moyenne de 23 enfants par classe.

Pour le collège et lycée, de nombreuses fluctuations d'effectifs posent la question d'ouverture de classes supplémentaires en 6^e, 3^e et 2^{nde}. La direction est attentive à cette situation et suit de près l'évolution des effectifs afin de créer des classes aux niveaux opportuns.

Un diplôme officiel de langue française sera proposé gratuitement aux élèves non français de CM2. Ce diplôme valide les compétences linguistiques de nos élèves

Immobilier

Le CA a engagé un partenariat avec PWC afin de revoir la structure financière de l'école. Après une réunion commune, il a été confirmé que la structure actuelle est adéquate. Le CA a décidé de remercier Mr Torbel pour son travail à la tête de la SCI (société immobilière qui possède les bâtiments de l'école). Le CA nommera un de ses membres à la tête de la SCI, et regroupera la gestion de cette dernière au sein de l'intendance et de la révision déjà en place.

Informatique

Trois nouveaux TBI (tableaux interactifs) seront mis en fonctionnement dans les classes de primaire. Le CA confirme un projet informatique ambitieux pour l'établissement qui sera présenté lors de notre prochaine réunion.

Informations diverses :

Lock out :

Le lock out est d'actualité. La direction suit la situation au plus près et a déjà communiqué à toutes les classes les emplois du temps actualisés. La marge de manœuvre de l'établissement face à ce lockout est nulle, face aux contraintes imposées par le ministère : impossibilité de remplacer les enseignants absents, impossibilité pour les enseignants de communiquer avec leurs élèves, impossibilité de rembourser les frais de scolarité.

Projet immobilier :

Le projet immobilier fait l'objet d'une attention toute particulière. Dans une prochaine lettre, les membres du CA exposeront les ambitions de ce projet, ainsi que les pistes de financement à l'étude.

Congé de Mme Hjelm :

Le CA accorde à Mme Hjelm une année sabbatique afin de préparer son agrégation. La direction s'engage à ce que Mme Hjelm puisse retrouver son poste à son retour.

Gestion du personnel :

Deux enseignants assurent l'accompagnement et l'aide aux élèves en grande difficulté (second contrat en CDD). Afin de poursuivre ce travail en faveur de l'aide aux élèves en difficulté, la proposition est faite de pérenniser ces contrats et de les transformer en CDI. Un travail important pour préparer les dossier en collaboration avec la commune de Frederiksberg est réalisé chaque année pour obtenir des subventions de l'état (880000dkk en 2012)
Proposition accepté par le CA.