



Lycée Français Prins Henrik – Copenhague
Compte rendu du conseil d'administration
14 janvier 2015

Réunion du conseil d'administration du 14 janvier 2015

Etaient présents:

Olivier Priou, Michel Chesne, Cédric Hartvick, Nicolas Hernandez de la Mano, Chérif Abdelmoumene, Charlotte Rogez, Carole Rønn, Thierry Robert, Jean Thomas Meyer, Jørgen Riis-Pedersen, Casper Hassø Nielsen, Sébastien Garnier, Nathalie Btsh-Smith, Leila Stéphanie Belaid
Absent: Moncef Barhoumi

Ordre du Jour :

- Gestion administrative ;
- Gestion financière ;
- Projet immobilier ;
- Gestion du personnel ;
- Communication ;
- Projet IT ;
- Points divers ;
- Agenda

1. Sécurité suite aux évènements parisiens

Suite aux attaques terroristes en France, des mesures de sécurité ont été prises afin de renforcer la protection des enfants et du personnel de l'école.

La surveillance des entrées et sorties a été accrue entre autres par une vigilance de l'extérieur des bâtiments assurée par les autorités danoises.

Les accès aux bâtiments de l'école doivent être refermés immédiatement après utilisation. Une proposition de limitation de l'ouverture des portails a été envisagée. L'AEFE a demandé d'établir un chiffrage pour une mise en place de caméras et de systèmes de badges pour contrôler les entrées et sorties.

Un rendez-vous pour des exercices d'évacuation prévus de longue date est prévu la semaine prochaine.

Il est souhaité une augmentation du moyen humain par l'utilisation à mi-temps d'une personne de la garderie.

Le CA a voté la proposition de recrutement d'un surveillant à temps plein pour une durée limitée ainsi que l'augmentation du nombre d'heures (de 75% à 100%) d'un surveillant actuellement en poste dans l'établissement. Ceci afin de couvrir les besoins sécuritaires ainsi que le manque de personnel relatif au départ de la personne au poste de CPE.

2. Gestion administrative

L'école a vu l'admission de 5 nouveaux élèves en cours d'année. Une liste d'attente sur laquelle figure 44 enfants (20 Mat1, 10 mat2, 12 Mat3, 2 6^{ème}) a été établie.

La Direction de l'école a l'objectif de passer aux inscriptions informatiques qui se fera par l'adaptation de Skoledata.

Les données sur l'absentéisme de la garderie montrent une baisse significative pour l'année scolaire 2014-2015 par rapport à 2013-2014 ce qui est positif.

Les données pour les enseignants et les personnels administratifs ne sont pas disponibles.

3. Gestion financière

Le bilan financier est en cours d'audit et son résultat sera transmis au mois de mars 2015.

Loi 409 : il a été calculé un dépassement d'heures de travail par rapport au quota de 291 heures pour le secondaire. Une mise en place d'enregistrement des heures supplémentaires de travail est en cours.

Le montant des frais d'écolage non réglé se monte à ce jour à 400,000 kr. La commission des finances étudie les possibilités de réduire ces retards de paiements.

La somme de 600,000 kr correspondant aux subventions versées par l'état danois réservée au programme SU. La question d'une ligne de provision doit être posée à E&Y.

Une liste du nombre d'enfants sans CPR est en cours d'établissement.

La création éventuelle d'une classe de "nulte" va être étudiée par la direction et les équipes pédagogiques.

Concernant la suppression de la réduction des frais de garderie pour le personnel, un courrier a été envoyé aux auditeurs et au ministère afin d'évaluer les possibilités.

A la rentrée scolaire 2014, 306 familles étaient inscrites à la garderie, il y en a 279 au mois de janvier 2015.

Budget 2015: Une lettre d'informations est en cours de finalisation, sa date limite d'envoi est fixée au 1er février 2015.

Le CA a voté à la majorité l'augmentation des frais de garderie de 3% pour l'année scolaire 2015-2016. Cette décision qui apportera environ 100,00 kr supplémentaires au budget Garderie sera utilisée pour contribuer aux activités et aux projets d'aménagement de la cour (jeux et autres) pendant l'été 2015 et au projet IT qui est en cours d'étude.

4. Projet immobilier

Projet cour: 3 réunions sont prévues, 1 avec le cabinet d'architecte et 2 avec les responsables de Frederiksberg Forsyning, la première pour envisager un accueil ou une relocalisation des enfants si besoin est pendant les travaux, la seconde pour préparer le planning de l'exploration des sols. Il a été défini le besoin de 4 bassins ainsi que la profondeur mais il est nécessaire d'affiner cette étude.

Le début des travaux est prévu pendant les vacances scolaires d'avril 2015 et la fin des travaux pour le 31 juillet 2015.

La question de la délocalisation des enfants si les travaux n'étaient pas terminés en temps et en heure est à l'étude. Il semble cependant certain que le SFO sera délocalisé pendant le mois de juillet 2015.

5. Gestion du personnel

Le poste de directeur des études est en cours et sera abordé lors de la commission RH du 22 janvier prochain.

Son arrivée est prévue pour le 1er février 2015.

6. Projet IT

Le projet porte sur l'installation de WIFI, l'achat, l'installation et la maintenance de vidéoprojecteurs interactifs (VPI) et un espace numérique de travail (ENT). L'équipement en tablettes numériques est provisoirement mis en stand-by.

Des propositions ont été reçues, des offres additionnelles sont attendues et une relance va être faite pour le WIFI et les VPI.

La formalisation du cahier des charges pour l'ENT est en cours.

La prochaine réunion est fixée au 27 janvier de 15h à 16h et la qualification des offres pour fin mars 2015.

7. Points divers

Des travaux d'entretien et d'amélioration sont prévus pour l'année 2015. La commission immobilière est chargée de les définir au regard de la possibilité de délocalisation d'une partie de l'école.

La question de la rénovation des toilettes du vestiaire et de leur utilisation sur le long terme a été posée par les représentants du personnel et fait l'objet d'une réflexion de la part de la Direction de l'école.

Le mobilier de la cantine sera renouvelé, une commande est en cours pour des tables et des tabourets.

Le règlement intérieur a été signé par tous les participants à la réunion du CA. Ce règlement doit faire l'objet d'une révision annuelle.

8. Agenda

La prochaine réunion du CA est fixée au jeudi 19 mars 2015 à 17h30.

Présent :

Stephane Frevent ; Emmanuel Martinau ; Michel Chesnes ; Cedric Hartvick ; Nicolas Hernandez ; Moncef Barhoumi ; Nathalie Btsh-Smith ; Casper Nielsen ; Jørgen Pedersen ; Sebastien Garnier ; Leila Belaid ; Jean-thomas Meyer

9. Gestion administrative

- Signature du règlement Intérieur du CA : toutes les personnes qui participent au Ca sont invités à prendre connaissance et à signer le règlement intérieur du CA.
- Le point sur la loi 409 :

Tous les enseignants ont eu leur grille et ont été reçus par le proviseur pour en discuter. Un point de l'accord a été modifié et enseignants et Direction se sont mis d'accord en ce qui concerne temps de préparation et l'accompagnement des voyages scolaires.

L'objectif est de se réunir à nouveau en Mars pour faire un premier bilan, et pour adapter la nouvelle convention en fonction des besoins des enseignants et de l'établissement.

10. Gestion financière

Présentation, discussion et vote du budget 2015

- Le budget a été voté avec un déficit temporaire artificiel de 500,000 DKK couronnes pour permettre un investissement stratégique sur le projet IT., qui est planifié sur plusieurs années, pour permettre à l'école de se remettre à la page sur ce plan
- Une communication explicative sur les composants principaux du budget sera envoyée dans les prochains mois à la communauté parentale.
- Arrêt des réductions de coût de garderie pour le personnel pour être en règle avec la loi danoise. Pour remplacer l'arrêt des 50% de réduction, l'école envisage d'organiser un comité d'entreprise. La légalité de cette structure devra être vérifiée avant d'être approuvée.
- Le budget a été voté avec une augmentation de 3 % de frais d'écolage pour pouvoir couvrir l'inflation, et entre autre, contribuer au projet IT, et sur la recommandation de l'AEFE pour aligner le coût aux autres écoles Françaises en Scandinavie qui elles aussi apparemment augmentent leurs écolages.

11. Gestion des personnels

Un point a été fait sur les divers recrutements en cours. Notamment, a été votée l'addition d'une personne dans le bureau administratif, pour offrir une réception quotidienne (à plein temps) pour les parents.

12. Points à aborder en prochain CA

- Liste d'attente des élèves – une étude sera faite sur le nombre exact et les profils, pour évaluer justement l'ampleur de cette liste.
- Coût des heures en plus du à la loi 409
- SU et PPR

Prochain rendez vous : le 14 janvier prochain CA à 17h30