



Lycee Francais Prins Henrik, Copenhagen

Compte rendu du Conseil d'Administration, le 19 Mars 2015

Présents

Direction: Mr. Michel Chesne, Mr Cedrid Hardvik, Mr. Cherif Abdelmoumene, Mr. Nicolas Hernandez De La Mano,

Représentants Ambassade et Consulaire: Mr. Olivier Priou et Mr. Thierry Robert

Représentants parents: Ms. Leila S. Belaid, Mrs. Nathalie Btsh-Smith, Mr. Jørgen Riis Pedersen, Mr. Jean Thomas Meyer

Représentants enseignants / garderie : Jehan de Breda, Christine Hardit, Stephane Frevant

Excusés : Mr. Moncef Barhoumi, Mr. Casper Nielsen, Mr. Sebastien Garnier.

Ordre du Jour

1. **Compte rendu.** Pour établir une structure et minimiser les délais, les comptes rendus seront rédigés pendant la semaine suivant la réunion, et publiés sur le site de l'école après au plus tard deux semaines.
2. **Commission immobilier**
 - a. Une réunion va se faire prochainement pour permettre à chacun de mieux appréhender le fonctionnement et la place de la SCI (Société immobilière propriétaire des bâtiments de l'école).
 - b. **Projet cours**
 - i. Malheureusement celui-ci doit être repoussé à 2016, cela en raison des résultats des analyses préliminaires faites pendant les vacances de Février par Frederiksberg Kommune. Ces analyses ont révélé notamment des nappes phréatiques trop élevées, et une certaine pollution des sols en profondeur, La Kommune a cependant assuré la Direction de la certitude de ce projet et précise pour le moment qu'il n'est que reporté.
 - ii. En attendant, les petits projets de maintenance de la cours, jusqu'à maintenant reportés, vont se faire, pour inclure le nécessaire pour assurer la sécurité et améliorer les conditions jusqu'à l'été 2016. Le CA a demandé que les enseignants et personnels de garderie soient consultés à cet effet.



c. Projet d'achat de terrain (long terme)

Toujours en attente car la Kommune a annoncé un délai sur l'acquisition des terrains en vue, prolongé maintenant à cinq ans minimum. Il faut donc évaluer entre temps d'autres options. La Kommune cependant continue à exprimer son soutien pour conserver l'école dans Frederiksberg.

d. Projet de location (court terme)

- i. Les propriétaires du bâtiment sur H.C : Ørstedsvvej (Croix Rouge) ont donné leur accord préliminaire pour une location à long terme à l'école Française. Le projet peut donc passer à l'étape suivante de faisabilité :
 1. Un architecte va être engagé pour une étude des lieux et une proposition des plans de rénovations. Ce cabinet d'architecte a été choisi de par son expérience en travaillant avec des bâtiments adaptés à la vie scolaire et sur la base des références positives et d'une réputation solide dans ce domaine. L'étude coûtera entre 40,000 et 50,000 Kr. Elle sera prise sur les réserves.
 2. Sous condition: La Kommune doit également donner son autorisation pour une permission d'utiliser les lieux pour y implanter une école.
 3. La sécurité / adaptation, par exemple besoins pompiers/incendie feront également partie de l'étude.
 4. Les démarches habituelles ont été entreprises par la Kommune pour recueillir l'avis du voisinage.
 5. Le contrat de location va être examiné par un avocat spécialisé. Il faudra s'assurer d'une clause évitant toute pénalité en cas de refus / impossibilité liées à une ou plusieurs des conditions listées ci-dessus, ou autre, indépendante de la volonté des participants.
- ii. L'aménagement de la cours pour un espace extérieur adapté aux enfants fera aussi partie du projet.
- iii. Pour pouvoir avoir comme objectif la rentrée 2015, il faut commencer cette étude au plus vite. Le CA a donc voté pour la proposition de faisabilité sur cette étude. Vote oui à majorité (5 oui des membres présents sur 8 en total).
- iv. Timelines (projections).

Un premier planning prévisionnel des travaux de rénovations/adaptations nous a été communiqué par un cabinet d'architectes. Ce planning est toutefois indicatif et va être précisé dans les prochains jours.



1. 22 Mars – 10 avril : Planification architecture
 2. 10 avril – 7 mai : Appels d'offres sur des compagnies de constructions et chefs de chantiers
 3. 7 Mai – 28 mai : Appels d'offre des fournisseurs
 4. En parallèle : travail et obtentions des permissions diverses
 5. Début Juin – Fin août : travaux
-
- v. L'AEFE est impliquée depuis Novembre et donne son soutien au projet
 - vi. Le CA a demandé que le personnel (enseignants, garderie) soit associé pour donner avis et conseils pendant la continuation du projet et l'aménagement, maintenant que le projet est concret.
 - vii. Les coûts de développement sont projetés en fonction de deux scénarios, une ou deux classes de plus (25) en maternelle dès le début de l'année scolaire 2015.
 - viii. Il y a en ce moment 7 classes en maternelles. L'espace de sept classes sera donc libéré pour les classes supérieures (primaires, secondaire). Le déménagement des classes de maternelle va libérer de l'espace dans le bâtiment actuel. Cela va permettre de mener une réflexion plus globale sur l'optimisation des locaux sur l'ensemble de l'établissement.
 - ix. Les prévisions du projet de déménagement montrent qu'une augmentation des effectifs est à envisager à raison d'une classe par niveau de manière progressive. Les admissions seront contrôlées (des listes d'attentes pourront exister). Un maximum de neuf classes est prévu en maternelle à la rentrée prochaine.
 - x. Communication de ce projet va se faire dans les délais les plus courts (prochaines deux semaines) au personnel enseignant et garderie.

3. Commission finances

- a. La situation financière à jour va être revue la semaine prochaine par la commission financière. Un compte rendu sera envoyé au reste du CA
 - b. Mur d'escalade : Approuvé, va être construit pendant les vacances de Paques
 - c. Travaux en cours : les toilettes des vestiaires vont être refaites au retour des vacances de Pâques
 - d. Placements financiers.
 - i. Des propositions de trois banques ont été reçues et sont sous étude.
 - ii. Le retour sur les placements courants qui vont passer au négatif à partir du mois prochain dû au taux déposit de la banque centrale au Danemark.
4. **Sécurisation de l'Etablissement** – non couvert (prochain CA)
 5. **Project IT** – non couvert (prochain CA)
- Date du prochain CA : 22 Avril 2016**