



**Procès-verbal de la réunion du Conseil d'Établissement  
Jeudi 14 novembre 2024**

Présents :

**Représentants de l'Administration, membres de droit**

ENGELSEN Carl, *Conseiller Culturel*

MOCKA Michael, *Proviseur*

LEGUAY Véronique, *Directrice Primaire*

LARTIGUE Pierre, *Directeur des Affaires Financières*

MUNIÉ Léna, *CPE*

**Représentants des personnels**

BOIZARD Aurélie, *Représentant(e) des personnels enseignants 2nd degré*

LEVERDIER Julie, *Représentant(e) des personnels enseignants 2nd degré*

HARDIT Christine, *Représentant(e) des personnels enseignants 1er degré*

MARTINEAU Emmanuel, *Représentant(e) des personnels enseignants 1er degré*

**Représentants des parents et des élèves**

SCIBLO Sylvie, *Représentant(e) des parents*

MÉTIER Maryll, *Représentant(e) des parents*

KHIAR Maya, *Représentant(e) des parents (titulaire)*

HASSANI Yasmine, *Représentant(e) des élèves et Vice Présidente du CVL*

LOISEL Noah, *Représentant(e) des élèves*

**Personnalités invitées**

GARNIER-CHERGUI Laetitia, *Consule*

DE VISME Luc, *Conseiller des français de l'étranger*

ABDELMOUMENE Chérif, *Responsable de la SFO collègue*

LEROY Pauline, *Responsable de la SFO primaire*

SCHWARCK Gösta, *Président du Conseil d'administration*

Absents excusés

BADACHE Pascal, *Conseiller des français de l'étranger*

CARON Marie José, *Conseillère des français de l'étranger*

WULFF Bolette, *Vicerektor*



## 1. **Approbation du Compte-rendu du Conseil d'établissement du 12 juin 2024**

Le PV du CE du 12 juin est mis au vote.

**Vote : 14**

**Pour : 13**

**Contre :**

**Abstention : 1**

**Le procès-verbal du CE du 12 juin 2024 est adopté.**

## 2. **Installation du Conseil d'établissement et du Conseil de discipline**

### **1) Installation du Conseil d'Établissement**

Le Conseil d'établissement est constitué de 15 membres de droit qui voteront à titre délibératif sur différents sujets abordés.

<b>MEMBRES DE DROITS</b>	
La COCAC ou son représentant	ENGELSEN Carl ou ZIMMERT Emmanuel
Le Chef d'établissement	MOCKA Michael
Le Directeur Administratif et Financier	LARTIGUE Pierre
La Directrice des classes primaires	LEGUAY Véronique
La Conseillère Principale d'Éducation	MUNIÉ Léna
4 représentants des personnels enseignants	BOIZARD Aurélie (2 <sup>nd</sup> degré) LEVERDIER Julie (2 <sup>nd</sup> e degré) HARDIT Christine (1 <sup>er</sup> degré) MARTINEAU Emmanuel (1 <sup>er</sup> degré)
1 représentant des personnels administratifs et de service	/
3 représentants des parents d'élèves	DE DREUILLE Anna SCIBLO Sylvie MÉTIER Maryll KHIAR Maya KUHLLIN Aurélia TODD Solvej
2 représentants des élèves	HASSANI Yasmine LOISEL Noah

Et de membres consultatifs

<b>MEMBRES INVITÉS À TITRE CONSULTATIF</b>	
Le Consul de France ou son représentant	GARNIER-CHERGUI Laetitia
Les Conseillers des Français de l'étranger	BADACHE Pascal CARON Marie-José



	DE VISME Luc
La Vice-présidente du CVL	HASSANI Yasmine
1 représentante du Conseil d'administration	SCHWARCK Gösta,
La Vicerektor (coordinatrice des enseignements nationaux)	WULFF Bolette
Le Responsable de la SFO	ABDELMOUMENE Chérif LEROY Pauline

**Vote : 14**

**Pour : 14**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

**L'installation du conseil d'établissement 2024-2025 est adoptée à l'unanimité.**

## 2) *Prérogatives du Conseil d'Établissement*

Monsieur le Proviseur rappelle quelques-unes des prérogatives du Conseil d'établissement

Le Conseil d'établissement adopte (entre autres) :

- Le projet d'établissement
- Le règlement intérieur de l'établissement après consultation des instances préparatoires
- Les horaires et le calendrier de l'année scolaire après consultation des instances préparatoires

Le Conseil d'Établissement émet un avis par un vote sur (entre autres) :

- Les propositions d'évolution de la structure pédagogique
- La programmation et le financement des voyages scolaires
- L'organisation de la vie éducative
- La restauration scolaire

## 3) *Constitution du Conseil de discipline*

Il sera constitué de :

MEMBRES DU CONSEIL DE DISCIPLINE	
Le Chef d'établissement	MOCKA Michael
Le Directeur Administratif et Financier	LARTIGUE Pierre
La Conseillère Principale d'Éducation	MUNIÉ Léna
4 représentants des personnels enseignants	BOIZARD Aurélie (2nd degré) LEVERDIER Julie (2nd degré) HARDIT Christine (1 <sup>er</sup> degré) MARTINEAU Emmanuel (1 <sup>er</sup> degré)



1 représentant des personnels administratifs et de service	/
3 ou 2 ou représentants des parents d'élèves	DE DREUILLE Anna SCIBLO Sylvie MÉTIER Maryll
2 ou 3 ou représentants d'élèves	HASSANI Yasmine LOISEL Noah DE DREUILLE Elina CHIODINI-COTI Lorenzo
<i>Pour un conseil de discipline au collège : 3 parents + 2 élèves</i> <i>Pour un conseil de discipline au lycée : 2 parents + 3 élèves</i>	

**Vote : 14**

**Pour : 14**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

**L'installation du conseil de discipline est adoptée à l'unanimité.**

### 3. **Approbation du calendrier des réunions du Conseil d'Établissement**

	DATES
2 <sup>ème</sup> réunion	Lundi 27 janvier 2025
3 <sup>ème</sup> réunion	Mercredi 11 juin 2025

**Vote : 14**

**Pour : 14**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

**Le calendrier des réunions est adopté à l'unanimité.**

### 4. **Modification du calendrier scolaire**

→ Migration de Google à Microsoft : nécessité de former les enseignants et personnels à cette nouvelle suite. Pour le moment, on estime que les collègues pourront être formés à Microsoft avec des ateliers de 2h par personne, à mettre en place en fin d'année scolaire, cela ne devrait pas impacter les emplois du temps des élèves, mais si besoin, une modification de calendrier pourra être décidée dans un prochain CE à cet effet.



ÉTABLISSEMENT  
CONVENTIONNÉ



**aefe**

Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

## 5. **Charte des éco-délégués**

Ratification de la charte des éco-délégués formulée en Avril 2024 par les éco-délégués des 3 lycées français de Scandinavie (*La charte avait été présentée par des éco-délégués aux membres du CE en Juin 2024, il s'agit aujourd'hui de la ratifier*).

**Vote : 14**

**Pour : 14**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

**La charte des éco-délégués est adoptée à l'unanimité.**

## 6. **Point sur la rentrée**

### **1) Travaux, aménagements et sécurité**

- Nous avons demandé d'instaurer une réduction de la vitesse aux alentours de l'école à la mairie de Frederiksberg, mais pour le moment ce n'est pas accepté car il s'agit d'un axe majeur de circulation au sein de la commune.
- Une brigade d'élèves de CM2 (Skole Patrouille) a été mise en place pour aider à traverser aux passages piétons entourant l'école.
- SAS d'entrée : des travaux ont été fait pendant les vacances de Toussaint et des tourniquets ont été installés aux 2 portes d'entrées.
- **Nous allons être plus vigilants quant aux entrées dans l'enceinte de l'établissement, nous demandons aux parents, élèves et membres du personnel d'afficher leur badge quand ils entrent ou se déplacent dans l'école.**

**Nous demandons également à l'ensemble des utilisateurs de ne pas faire entrer des personnes qui n'ont pas de badges pour limiter les "intrusions".**

- Handover + CTS : au bout d'un an (après l'installation/déménagement) nous avons la possibilité de récupérer la main sur les installations (électriques, chauffage, ventilation...), pour le moment, nous avons décidé de conserver l'entreprise responsable de la ventilation afin de s'assurer que tout est en règle avant de récupérer cette gestion en interne.
- PPMS (Plan Particulier de Mise en Sécurité) : Une procédure de mise en sécurité, en cas d'intrusion ou de problème environnemental, vient d'être rédigée.

Des exercices d'évacuation et de confinement vont être mis en place au cours de l'année.



## 2) Effectifs et recrutements

- M. Mocka présente les effectifs à la rentrée (effectifs au 14/11/2024)

	Nombre d'élèves		Nombre de classes	
	2023-2024	2024-2025	2023-2024	2024-2025
École maternelle	156	194	7	10
École élémentaire	297	302	13	14
<b>Total 1<sup>er</sup> degré</b>	<b>453</b>	<b>496</b>	<b>20</b>	<b>24</b>
Collège	207	220	10	10
Lycée	93	97	3	4
<b>Total 2nd degré</b>	<b>300</b>	<b>317</b>	<b>13</b>	<b>14</b>
<b>Total</b>	<b>753</b>	<b>813</b>	<b>33</b>	<b>38</b>

- Nous sommes à 813 élèves actuellement alors qu'on en avait 753 en 2023.
- Nous avons ouvert 5 classes supplémentaires :  
2 classes de PS/MS,  
1 CE2,  
1 Seconde + déb' doublement de la Terminale ,  
TPS (novembre 2024)

- Recrutements à la rentrée 2024

Ces ouvertures de classes ont nécessité des embauches (de professeurs, de pédagogos et d'ATSEM). Il y a également eu des réorganisations de postes en interne.

Ouverture d'un poste de professeur de FLE

Remarque : Les financements (écolages, états) liés à ces nouvelles inscriptions ne couvrent pas complètement les frais de masse salariale supplémentaires engagés par l'école pour assurer l'ouverture de ces nouvelles classes, en particulier lorsque une classe (de maternelle) nécessite l'embauche de 3 employés. Il a donc un déficit budgétaire sur l'année civile 2024 lié à ces embauches qui n'étaient pas prévisibles lors de la répartition des budgets 2024, au dernier trimestre 2023.

## 2) Projets pédagogiques et sorties/voyages 2024-2025

### Les projets pédagogiques

M. Mocka, Proviseur, et Mme Leguay, directrice primaire, présentent les différents projets pédagogiques.

Au secondaire :

- **EPI 4eme** : Mers et océans (expo en janvier 2025) + classe maritime,
- **Projets linguistiques** : sorties cinéma en danois, Troc de vêtements (espagnol), atelier recyclage...



- **D-Day 80 ans** : approche multilingue et pluridisciplinaire
- **Allemand** : concert de Hip Hop, échange avec St Petri Skole, journée franco-allemande, voyage à Vienne (Terminale)
- **Cartographie des controverses** : 1ere, octobre 2024
- **Simulation MUN (Modélisation Nations Unies)** : MFINUE 4-8 Décembre en Turquie avec des élèves de 1ere
- **1ère/Term HLP** : Concours d'Éloquence 20-24 Janvier à Barcelone,
- **CAV** : festival Buster, Station Next
- **Math et Sciences** :  
Olympiades de Chimie et de Physique,  
Concours de mathématiques (Kangourou),  
Voyage à Tromsø avec les élèves de l'équipe Cosmix,  
Légo League 16 Novembre 2024,

Semaines à thèmes :

Semaine interdisciplinaire : 3ème

Semaine "Apprivoiser les écrans" : 31 mars au 4 avril

Semaine du bien-être

Semaine du goût

Semaine de la francophonie

Stage de 3eme 20-24 janvier

Stage de 2nde du 16 au 25 juin

Forum de l'orientation : 29 novembre

#### **Les sorties et voyages scolaires**

Mme Leguay présente les différents voyages scolaires et événements proposés par les professeurs pour cette année Primaire:

CM2 A et B sont partis

CM1 en Suède en Juin

CM2/CM1 Bornholm

CP Klampenborg

*Remarque* : Se pose la question de la prise en charge de la part accompagnateur pour les voyages scolaires organisés au primaire, qui n'existe pas à présent (question soulevée par les représentants des personnels enseignants du 1er degré).

Chorale de Noël : 13 décembre primaire (salle de l'armée du salut)

Chorale de Noël de GS : 18 décembre (auditorium)



M. Mocka présente les différents voyages scolaires proposés par les professeurs pour cette année.

Secondaire :

Destination	Dates	Niveau	Type
Autriche	2-7 Février 4300 dkk	Secondes	Sportif
Vienne	4-9 avril 4500 dkk	1ère-et Terminale	Culturel (Allemand)
Tromsø	25 fév - 1 mars 5000 dkk	1ère et Terminale	Scientifique
Barcelone	20-24 Janvier ~2000 dkk	1ère HLP	Concours d'Éloquence
Turquie	4-8 décembre 4300 dkk	1ère	Simulation ONU (MFINUE)
Islande	31 mars - 4 avril 5500 → 6100 dkk	4ème	Découverte

## 7. Questions diverses

### 1. Sécurité :

• Les parents font part de leur inquiétude devant la facilité à entrer dans l'établissement pour récupérer les enfants. Le badge n'est pas indispensable. Parfois, aucun adulte n'est rencontré.

L'absence de contrôle et donc la sécurité pose question. Une personne pourrait-elle surveiller ?

Réponse : On est en train de se questionner sur la visibilité des personnels encadrants la SFO (on pense à un trombinoscope des pédagogues et à modifier l'emplacement des personnels chargés de vérifier les entrées et sorties d'enfants, des rappels sur l'utilisation des tablettes vont être fait, en particulier à destination des CP, un système de communication entre pédagogues par talkie-walkie est en réflexion. Une communication en lien avec ces thématiques sera envoyée aux parents).

+ Cf. point 6.1 abordé précédemment.

### 2. La question des flux (d'élèves, de parents, d'enseignants) dans les couloirs, les escaliers et les espaces communs se pose car il y a parfois des embouteillages, surtout le matin.

Réponse : Nous rappelons aux parents qu'il faut respecter les horaires qui ont été donnés aux familles en début d'année et nous les invitons à ne pas stagner dans les couloirs lorsqu'ils déposent les élèves de l'élémentaire.

De plus, si un enfant n'est pas inscrit à la SFO et qu'il arrive tôt à l'école vers 7h20 ou à 7h30 ou s'il finit à 14h30 mais qu'il quitte l'école bien plus tard, il se pose la question de son encadrement et de sa sécurité.

Des courriers vont être adressés aux parents pour rappeler que les enfants ne peuvent pas rester seuls à l'école, avant ou après les cours. Après ce premier rappel, le cas échéant, une facturation de frais de SFO sera envoyée aux familles qui ne respectent pas cette demande.

### 3. Apprentissage des langues :



- Les parents expriment leur déception sur l'offre du Lycée pour l'enseignement de l'anglais. Un renforcement de l'apprentissage de cette langue est attendu, au primaire et au secondaire, **pour offrir une immersion plus forte.**

Où en est le plan de langues ?

Qu'en est-il de l'ouverture d'une section internationale ?

Mr Mocka rappelle l'aspect particulier de notre établissement, qui est une école française, établie dans un contexte trilingue (français, danois, anglais). Cette année notre politique des langues évolue :

- Mise en place des cours d'anglais en maternelle
- Augmentation de 30 min de français et 30 min d'anglais hebdomadaire dans les classes du cycle 2
- Modification du contenu du Parcours PARLE en Cycle 4
- Ouverture de la section Euro en Terminale, pour la promotion montante qui suit cet enseignement depuis sa mise en place en 2nde, il y a deux ans.

Et ce qui existait déjà est maintenu :

- Certains cours de sciences se font en anglais en 6e
- Section Euro : en 2nde et 1ère
- DFB : Bac franco-danois (2nde, 1ère, Terminale)

Projets envisagés :

→ Une ouverture progressive de Sections Internationales est à l'étude pour les années à venir.

→ Un parcours de langues encore plus enrichi (en SFO, en classe : DNL, sections, parcours...) est en réflexion / construction, probablement pour la rentrée 2026.

### 3. SFO PRIMAIRE

- Les parents expriment le besoin de mieux **connaître l'équipe de la SFO**. L'affichage d'un trombinoscope pourrait-il être une solution ?

- Les parents aimeraient **des activités enrichissantes** pour les enfants, avec une certaine régularité pour qu'ils se repèrent.

Il est demandé par les parents de séparer les petits (CP/CE1) des grands.

Peut-on demander aux encadrants de ne pas utiliser leur téléphone devant les enfants ?

- Un autre point à été soulevé concernant **l'outil de localisation** des groupes SFO qui est jugé peu compréhensible. En fin de journée, il est difficile de récupérer les enfants. Les parents les cherchent et les tablettes n'indiquent pas nécessairement où sont les enfants.

Comment améliorer cela ?

Pauline Leroy, responsable SFO/Klub, confirme que des ateliers sont bien proposés de manière récurrente, tout au long d'une période, et que les enfants sont encouragés à y participer chaque semaine, mais qu'ils ne le font pas forcément.

Mr Mocka rappelle que les pédagogues ne peuvent pas obliger les enfants à participer "tous les lundis" de la période à un même atelier s'ils préfèrent s'inscrire ailleurs ou jouer dans la cour. Ainsi, pour le moment des "contrats d'engagements" obligeant les enfants à fréquenter un atelier ne sont pas envisageables.

Cf. Questions diverses point 1 pour ce qui est de la localisation des enfants à la SFO.

Un rappel écrit et oral a été adressé aux personnels de la SFO pour limiter l'utilisation des portables pendant l'encadrement des élèves, mais Pauline précise que les équipes communiquent parfois par SMS et les encadrants peuvent être amenés à répondre sur le temps de travail.

**Fin de la séance à 19h09.**

Michael MOCKA