

Plan d'action contre les délits numériques

Infractions numériques : photos de nu, menaces, harcèlement en ligne, harcèlement moral et harcèlement sexuel.

Répartition des responsabilités en cas d'infraction numérique →

Gestion :

- Évaluer si les règles de comportement de l'école ont été violées et la sanction qui s'ensuit.
- Contacter les parents des personnes impliquées
- Implique le SSP (School, Society, Police) si nécessaire.
- Déterminer si le reste de l'école doit être impliqué/informé.
- Détermine si une infraction pénale a été commise et apporte son soutien en cas de rapport de police.
- Décide de la position de l'école par rapport aux enquêtes de presse.

Personnes ressources (généralement un enseignant ou un pédagogue) :

- Assument la responsabilité de l'élève qui a été soumis à l'infraction ou qui l'a commise
- Déterminent si l'élève a besoin d'un soutien psychologique ou d'une aide similaire.
- En collaboration avec la direction, évalue si une médiation du conflit est nécessaire entre les différentes parties si, par exemple, l'infraction a eu lieu au sein de l'école.

L'équipe de classe :

- Contribue à la gestion de l'incident dans la classe de la partie offensée.
- Après discussion/clarification avec la direction, parle à la classe de ce qui s'est passé et de la manière d'éviter des situations similaires à l'avenir.

Action plan for digital offences

Digital offences: nude photos, threats, online harassment, bullying and sexual harassment.

Distribution of responsibilities in the event of a digital offence →

Management:

- Assess whether the school's rules of behaviour have been violated and subsequent sanction
- Contacts the parents of those involved
- Involves SSP (School, Society, Police) if necessary
- Assess whether the rest of the school should be involved/informed
- Assess whether a criminal offence has been committed and provide support in the event of a police report

- Decides the school's position in relation to press enquiries

Resource persons (typically teacher or pedagogue):

- Take responsibility for the student who has been subjected to or committed the offence
- Focus on whether the student may need psychological counselling or similar
- Together with management, assesses whether conflict mediation is needed between the different parties if, for example, the offence has taken place within the school

Class team:

- Contributes to handling how the incident should be handled in the offended party's class
- After discussion/clarification with management, talk to the class about what happened and how to avoid similar situations in the future

Handlingsplan ved digitale krænkelser

Digitale krænkelser: nøgenbilleder, trusler, chikane på nettet, mobning og seksuelt betonedede ting.

Fordeling af ansvarsområder i forbindelse med en digital krænkelse →

Ledelse:

- Vurderer om skolens ordensregler er overtrådt og efterfølgende sanktion
- Kontakter forældrene til de implicerede
- Inddrager eventuelt SSP (Skole, Samfund, Politi)
- Vurderer om resten af skolen skal inddrages/informeres
- Vurderer om der er foregået noget kriminelt og bidrager med støtte ved eventuel politianmeldelse
- Beslutter skolens position i forhold til pressehenvendelser

Ressourcepersoner (typisk lærer eller pædagog):

- Tager ansvar for eleven der har været udsat for eller har udført krænkelsen
- Har fokus på om eleven kan have brug for psykologhjælp eller lignende
- Vurderer sammen med ledelsen om der skal konfliktmægles mellem de forskellige parter, hvis krænkelsen f.eks. er foregået internt på skolen

Klasseteam:

- Bidrager til håndtering af, hvordan forløbet skal behandles i den krænkedes klasse
- Taler, efter drøftelse/afklaring med ledelsen, med klassen om, hvad der er sket, og hvordan lignende situationer undgås i fremtiden