

Referat

Ordinær generalforsamling

30. september 2024

Referatet er udfærdiget af Christophe Côme, referent og af Gösta Schwarck, dirigent

Mødet startede kl. 18

Mødet sluttede kl. 20

Formanden for bestyrelsen, Gösta Schwarck bød velkommen.

1. Valg af dirigent:

Generalforsamlingen begynder med valget af dirigent og en referent. En

kandidat stillede op til rollen som referent: Christophe Côme.

Ingen forældre meldte sig frivilligt til rollen som dirigent. Den nuværende formand for bestyrelsen indvilligede i at påtage sig opgaven.

Generalforsamlingen er lovlig og blev godkendt af dirigenten.

2. Bestyrelsens beretning:

Ved Gösta Schwarck (GS)

GS mindede om bestyrelsens officielle rolle: skolens økonomi og eksterne forhold/strategi er førsteprioritet. Bestyrelsen arbejder meget tæt sammen med ledelsen om langsigtede planer. Bestyrelsen er arbejdsgiver for alle ansatte på lokal kontrakt. Der er 130 medarbejdere, hvoraf ca. 90-100 er på lokal kontrakt.

De nuværende medlemmer præsenterede derefter sig selv:

- Formand: Gösta Schwarck, andet år i bestyrelsen, har bidraget til opgaver inden for administration og økonomi.
- Næstformand: Eve Choquette: 2. år i bestyrelsen, var generalsekretær året før, primært involveret i innovation og den nye skole.
- Kasserer: Florent Cornu, har været i bestyrelsen i 2 år. Har hjulpet meget til med økonomi og regnskab, assisterer Pierre (ny økonomi- og administrationschef), godkender skolens fakturaer over et vist beløb.
- Generalsekretær: Alexandra Morge Rochette, tager sig af administration, dokumenter og mailboks, forældrespørgeundersøgelse og HR
- Judith Doué Tai: hjælper især til med økonomi og HR
- Morgan Salmon Leguede: fraværende i dag, suppleant. Hans engagement i skolen takker hele bestyrelsen for. Han har bidraget med stor hjælp på mange områder (kantine, SFO osv.)
- Robert Kagabo, har været medlem i et år, særligt involveret i kommunikation og strategi (åbent hus, kommunikation i forbindelse med Dronningens besøg)

- Carl Engelsen: Direktør for Institut Français, født medlem via ambassaden, med en rådgivende funktion
- Emmanuel Zimmert: Samarbejdsattaché i forhold til sprog ved Institut Français , udpeget af den franske Ambassade, rådgivende funktion

Bestyrelsens vigtigste aktiviteter i 2023 var:

- Flytning
- Nye faciliteter. I den gule bygning tæt på auditoriet havde Frederikberg Kommune lovet en gymnastiksal. Endnu ikke opført (stadig i forhandling)
- Ny ledelse og ny bestyrelse: Mange nye mennesker det seneste år i skolens administration (ledelse, vice-rektor) og i bestyrelsen (kun tre medlemmer i de seneste to år).
- Positivt resultat.

Resultat efter optælling: Årsberetningen for 2023 blev godkendt med 25 stemmer for, 0 imod og 2 undlod at stemme (27 afgivne stemmer).

3. Fremlæggelse af årsregnskabet

ved Florent Cornu (FC)

FC præsenterede regnskabet for 2023, som ligger på LFPH's hjemmeside.

- indtægter tæt på 2019 (før-COVID, som var et af de bedste år).
- nettoresultat på 1 mio. kr., hvor man fra årets begyndelse havde vurderet, at der ville blive et tab på 300k DKK. Dette skyldtes hovedsageligt reducerede vedligeholdelsesomkostninger på den gamle bygning pga. flytning, og stigningen i elevantallet. Også svagere inflation end estimeret (især energi- og varmeomkostninger).
- samlede indtægter: stor stigning for SFO og flere børn indskrevet i kantinen ved udgangen af 2023.
- Udgifter: hovedsageligt udgifter i forhold til ansatte, mindre stigning på grund af, at der blev åbnet flere klasser til skolestart 2023 (flere elever)
- Property expenses kantinepersonale og stigning især grundet nødvendig anskaffelse af udstyr til den nye skole (klasserum, SFO). Omkostningerne forventes at være omkring 10.000 i 2024 (og ikke 12.600 i 2023)
- Administration: stor udskiftning i personalet, også styring af flytningen, samt styrkelse af administrationen for at understøtte udvidelsen af skolen.

Forældrene stemte om godkendelse af årsregnskabet.

Resultat efter optælling: Årsregnskabet for 2023 blev godkendt med 25 stemmer for, 0 imod og 2 undlod at stemme (27 afgivne stemmer).

4. Den økonomiske situation i 2024

Ved Gösta Schwarck

Budgettet for 2024 blev vedtaget i begyndelsen af året med nogle forbehold, især med hensyn til IT-budgettet og en række poster, der uddybes nærmere. Omkring april-maj 2024 blev budgetprognoserne med et nettoresultat på som var 3 mio. kr., nedjusteret til ca. 800.000 kr. Men siden da modtog vi mange elever til skolestart 2024. Pierre Lartigue (økonomi- og administrationschef) har kun været hos os i 1 måned, så det er endnu ikke muligt at opdatere tallene, men det vurderes, at indtægterne vil stige. Der blev ansat mange nye medarbejdere denne sommer, især i SFO'en, med udvidelsen til Juniorklubben og også de nye åbnede klasser. Udvidelse af Juniorklubben og åbning af nye klasser. Så det holdes der øje med i de kommende uger, men der er ikke noget alarmerende for budget 2024, da nogle budgetposter endnu ikke er blevet brugt. Det observeres, men ledelsen har tillid til situationen.

Spørgsmål fra salen:

- Sammenhæng mellem en stigning i antallet af elever og en stigning i antallet af ansatte. Men hvis der kommer flere elever og flere lærere, bør dette føre til økonomisk balance.
- Hvad er break-even-punktet for at åbne en klasse? Man skal have 17-18 elever pr. klasse for at gøre det økonomisk rentabelt. En anden mulighed ville være at lægge klassetrin sammen (f.eks. PS-MS i maternelle). Der er åbnet tre klasser, til 45 elever i primaire. Der er også tærskleffekter.
- Vi gør os ikke øvelsen at finde ud af, om det er mere rentabelt i primaire end i secondaire, for i primaire tænker vi i antallet af lærere. I secondaire tænker vi i antal timer.
- Spørgsmål: Hvordan bruges budgetoverskuddet? Svar: der er ikke noget overskud, men nettoresultat. Da udgifterne til lejen af skolen vil stige om nogle år, er der en reserve til at dække fremtidige huslejestigninger, hvis antallet af elever ikke stiger tilstrækkeligt.
- Hvad påvirker ændringerne i elevtallet? Vi mister elever, fordi forældrene rejser, fordi vores gymnasium ikke er stort nok (der er et ved siden af med 600 elever, og danske forældre og børn, der bor i DK, foretrækker at de går der for at få gymnasieerfaringen.) Ledelsen arbejder på, hvordan man kan fastholde flere elever i gymnasiet.
- Svar fra Michael Mocka (rektor): I København er der mere end 23% flere franskmænd (over nogle år). Vi forsøger at miste færre af eleverne mellem primaire og secondaire. Førhen kunne man ikke gå på skolen, hvis man ikke talte fransk som 6-årig. Men med FLE-tilbuddet gælder følgende: En ikke-fransktalende kan lære fransk med 10 timer om ugen. Vi forsøger at oprette klasser med flere sprog (mere engelsk, mere dansk). Nogle elever kommer tilbage fra Europaskolen.
- Fra november kommer der elever i alderen 2 år og 10 måneder (TPS). Generelt er en klasse »rentabel«, når der er omkring 17 elever/klasse, men tilskuddene er ikke altid i overensstemmelse med det antal af elever, der starter i skolen.

5. Valg af nye medlemmer

Ved Gösta Schwarck

GS mindede om de poster, der er på valg: 3 mandater på 3 år, og 1 mandat på 1 år for en suppleant.

De kandidater, der var til stede i lokalet, præsenterede sig selv.

- Christophe Côme: kræftforsker i en københavnsk biotekvirksomhed, 2 børn (5. og 2. klasse), har været på skolen i fem år. Vil især gerne engagere sig i SFO/Klub og kantine især kantinen. Er optaget af den skolemodel, som kombinerer fransk og dansk tilgang. Satte stor pris på sidste års spørgeskemaundersøgelse, og på at bestyrelsen og den nye ledelse allerede har sat ting i værk efter undersøgelsens resultater (Juniorklub for 6. og 7.klasse-). Vil gerne være mere involveret i skolens liv.
- Rozenn: har kompetencer i forhold til indkøb osv.... Efter drøftelse med bestyrelse sidste fredag, er det temaet inklusion, der interesserer hende mest. Er professionel mægler, arbejder meget med fordomme osv. Tillid til de andre kandidater, hvis hun ikke selv bliver valgt, åben for at arbejde med inklusionsspørgsmål.
- Flavie: nytilkommen efter 8 år i Singapore, tre børn, hvoraf to går i skolen. Har allerede været meget aktiv på sin tidligere skole, personligt berigende, uddannet inden for finans, handlekraftig.
- Alexandra: 2 børn i skolen (1 i primaire, 1 i college). Har været i Danmark i 4 år. Har haft mange jobs, især i en legetøjsvirksomheder. Interesseret i inklusion og mangfoldighed.HR-området, mange opgaver påbegyndt sidste år, vil gerne fortsætte/afslutte dem.
- Diane (ikke tilstede)
- Maya (ikke tilstede)

De tilstedeværende forældre, som endnu ikke havde stemt elektronisk, stemte til valget, dvs. 13 vælgere.

Resultater efter optælling:

Antal vælgere: 225 Afgivne stemmer: 225

Ugyldige stemmesedler: 0

- Christophe Come, valgt for 3 år, med 137 stemmer
- Alexandra Morge Rochette, valgt for 3 år, med 114 stemmer
- Diane Ebrard Creusot, valgt for 3 år, med 91 stemmer
- Maya Khiar, suppleant, med 73 stemmer

6. Ny skole og nye projekter

For alle medlemmer af bestyrelsen 2023/ 2024

Målsætning i forhold til vækst:

- Kapacitet på 1100 elever, homogene klassestørrelser (ikke tilfældet på den gamle skole). 6.- 7. klasse der gøres en indsats for ikke at fylde klasserne for meget op (<20 elever), og mange i 8. og 9. klasse (26-27)
- Nuværende husleje er lavere end den vil være i 2030. I 2030 er huslejen mere »realistisk«), ekstra omkostninger i forhold til nuværende satser vil være på 700 kr. pr. barn pr. måned > behov for at øge elevtallet.

- Spørgsmål: Er vækst er mest muligt for primaire eller secondaire eller begge? Svar: Secondaire: vi kan øge med 3-4 klasser i secondaire, vi vil snart nå grænserne for antal klasser i primaire. Mulige grænser i fremtiden for naturfagsklasser, men ikke et problem i øjeblikket.
- 821 elever i øjeblikket, pyramide med stort antal i primaire, antallet falder derefter secondaire
- 2 år og 10 måneder, aldersgrænse for vores elever. Hvis de er yngre, kræver det vuggestueforhold, som LFPH ikke har ressourcer til.

Årsager til at elever forlader LFPH:

- de dansktalende elever søger det danske sociale liv.
- de engelsktalende søger mere engelsk
- gymnasiet, pyramidens spids har kun en klasse. De unge ønsker socialt liv i gymnasiet og forlader derfor skolen.
- Kommentar fra Michael Mocka: Pyramidestrukturen er klassisk i AEFE-systemet, da det er logik for mange ikke-ex-pat forældre. Barnet kan tale fransk i slutningen af primaire og flytter derefter tilbage til landets eget skolesystem.

Kommunikation – Robert:

- deler sin erfaring. Mål: at skabe kendskab til skolen for at tiltrække flere elever/forældre.
- Begrænsede midler > derfor online kommunikation (Facebook; 5000 views på kampagnerne på Facebook), åbent hus (300 besøgende).
- Mere end 1500 besøg på hjemmesiden i forbindelse med åbent hus
- Ny brochure om skolen
- Video i forbindelse med Dronningens besøg (vist på generalforsamlingen). Meget dækning på de danske medier og det har haft en positiv effekt for skolen.
- Line fra LFPH arbejder også med kommunikationen.

Den nye skole

Ved Judith

- Resterende arbejder: persiener i klasseværelserne for at lukke lyset ude; adgangsportene har virket dårligt i lang tid (karrusel-system med synlige elektroniske nøgler før ferien), tagterrasser på 3. /4. sal er åbne.
- Møde med fonden og virksomhederne den 1/11 for at vurdere eventuelle problemer bagefter.
- Sikkerhed omkring skolen er stadig en prioritet > skolepatrulje ved trafiklys; nye vejmarkeringer og skilte, der viser, at der er en skole.
- Skolen presser på for at få opført en sportshal (var blevet lovet), som planlagt i kommunens plan for 2023. Sat i bero på grund af kommunens budgetbegrænsninger. Man vil gerne have, at det er lavet inden for to år, men ingen løfter. Det er formanden for fonden, der står for drøftelsen med de lokale politikere. Det aktuelle forslag: at gå til Forum, som skal omdannes til et sportscenter. Man presser på for at få plads omkring skolen.
- Spørgsmål: sikkerhedsrisiko i forhold til det franske samfund: alle lokaler har glas fra gulv til loft (kantine, auditorium), risiko, hvis nogen er bevæbnet. Hvordan kan vi skabe bedre

beskyttelse?

Svar: Dørene har været et stort problem. Kan vi kontrollere gaden "bagved" bedre, ja. Den vil blive en gågade.

Michael Mockas svar: Frederiksberg Kommune ville slet ikke have, at vi skulle have noget hegn. LFPH måtte tvinge det igennem med hjælp fra ambassaden. Men nu er den der. Glasset er blevet specialbehandlet, men der er ingen garanti for, at de er skudsikre. Der er anmodet om forbedringer.

Pierres svar: Dette spørgsmål blev rejst under det seneste besøg fra parlamentet. Mulighed for at lægge film på vinduerne for at afskærme, hvad der foregår indenfor.

Sikkerhed: Der er stadig mange drøftelser i gang mellem bestyrelsen, skolen og kommunen. Men Rolighedsvej er en stor trafikåre, og kommunen siger, at det ikke er muligt at lave fartbump (mange busser) sammenlignet med Bülowvej lige ved siden af, hvor der er fartbump foran en anden skole.

Spørgeskemaundersøgelse for forældre (Alexandra):

- Udsendt i april 2024
- mere end 330 svar
- 72% tilfredshed
- 26 sprog talt i familierne
- Konklusionerne er forelagt ledelsen
- Et vigtigt punkt var sprogtilbuddet, men der er regler som skal overholdes mellem de danske regler og AEFEs regler.
- Prioriteringer, som allerede er iværksat:
 - Sprogmodul, er det muligt at lave niveauinddelte grupper i engelsk?
 - Stor tilfredshed med SFO > udvidelse til collège (Klub junior). I øjeblikket er der tilladelse for 6. og 7. klasse, og sagsbehandling er i gang for at udvide til 8. og 9. klasse.
 - Undersøgelse i forhold til vuggestue (20 familier er øjeblikkeligt interesseret). Stort emne, vil blive taget op på et senere tidspunkt.
 - Innovation i undervisningen og styrkelse af diversitet-inklusion
 - Kommunikation til forældrene, om hvad der foregår i skolen.
 - Vi er kun lige begyndt på indsatsen, arbejdsgrupper er planlagt (forældre kan involveres, frivillige er velkomne).

Junior Klub:

- Svar på anmodning af familier
- Foreslå et nyt tiltag, som skal fastholde børn / forældre efter 5.klasse.
- I dag: 70 / 118 elever i 6. og 7.klasse (59%)
- 350DKK / måned baseret på workshops, som koster noget (50 kr. / værksted?)

Vuggestue:

- Forespørgsel fra familier
- For at fastholde familier, som allerede har børn her og for nyankomne.
- Igangværende projekt: overvejelse om konceptet (blanding af fransk og dansk), nuværende lokaler kan ikke modtage vuggestuebørn > hvor så? kontakt med kommuner for at det sker hurtigt, til "markedspris".

IT-systemet:

- Migrationsprojektet fra Google til Microsoft vil give mulighed for højere sikkerhed og bedre samarbejdsplatforme.
- Planlagt til skolestart 2025-26
- Forventede fordele:
 - Bedre sikkerhed i forhold til data og håndtering med PC-maskinparken
 - Tidligere udtrykte myndighederne: "man må ikke have data på Google," men det er ikke så klart. På LFPH er vi i hvert fald gået i gang med ændringer.
 - GDPR
 - Professionel platform, forberede børnene
 - Lettere/mere effektivt i forhold til sikkerhedsniveau

Mangfoldighed & inklusion:

- Skolens mangfoldighed er et stort aktiv (61 nationaliteter), men også en praktisk udfordring.
- Hvordan kan vi bedre integrere familier med alle baggrunde/kulturer/sprog?
- Hvordan kan der tages hensyn til visse børns specifikke behov? Hvordan kan man øves i at justere adfærd, som måske er utilsigtet akavet?
- Hvordan kan vi støtte personalet i disse aspekter?
- Hvordan kan vi være moderne/innovative for at gøre skolen endnu mere attraktiv?
- Der skal laves en spørgeskemaundersøgelse for at lytte ind i skolens behov. Afventer at modtage feedback fra forældre, som er berørt, opfordring til frivillige.
- Rektors kommentar: LFPH er en ret god skole, når det gælder inklusion, på niveau med Storkøbenhavn (17 PPR) andre skoler er meget mindre involveret i dette område.

Forældreforeningen (Eve)

- Officielt forældrefællesskab på Prins Henriks Skole (på skolens hjemmeside)
- Næsten 300 forældre på ClassList
- Gør det muligt for forældre at koordinere arrangementer (bogsalon sidste weekend).
- Kommunikationsplatform
- Hjælp til forældre, der har brug for det, til nye familier

8. Diverse

Spørgsmål: Regler for mobiltelefoner/tablets i skolen

- Svar Véronique Leguay (Direktør for primaire): mobiltelefoner og ure, som er på nettet, er ikke tilladt, hvilket fremgår af skolens ordensregler. Det op til læreren at beslutte, hvis de skal bruges. Færdighedsmål, nogle lærere er mere opsatte på det.
- Michael Mockas svar: Følgende gælder: tilladelse til at bruge telefonen, og ellers slukket mobiltelefon i bunden af tasken i timerne for elever i collège, gymnasieelever kan normalt kun bruge den i foyeren.

Åbent for spørgsmål: Tak fra forældrene for medlemmernes frivillige arbejde i bestyrelsen.

Mødet blev hævet og efterfulgt af et glas.